

National Bal Bhavan
Kotla Road, New Delhi- 110002

Notice for Personal Interaction

Personal Interaction will be held in National Bal Bhavan for engagement of an **e-office Technical Person** purely on contract basis for a period of 02 months to provide full time training of e-office and e-leave and other functions required in Govt. Office to the staff of NBB to initiate e-office in NBB on the pattern of Govt. of India. Interested and suitable candidates may report for **personal interaction** along with Biodata and all Original Documents along with each set of photocopies of educational qualification and experience on prescribed date, time and venue mentioned below:-

S. No	Name of Contractual Post	No.	Consolidated remuneration	Eligibility Criteria	Reporting Date & Time
1	e-office Technical Person	01	Rs.30,000/- per month	(i) Candidate should have IT/Computer Science Degree/Diploma. Preference will be given to the candidates having working experience on e-office/e-leave application. (ii) Practical working experience of e-office including e-file and e-leave and other concerned functions required in Govt. Office with proof of experience of e-office from employer organization.	21.10.2021(Thurs) at 10:00 A.M at National Bal Bhavan, Kotla Road, New Delhi- 110002

Note: -

1. No leave will be allowed to the person appointed on contract basis during 02 months' contract period.
2. Working hours of the office is 09:00 a.m to 05:30 p.m. (Sunday & Monday are closed holidays). Office will also be attended whenever required on weekly off days or Govt. holidays.
3. Competent authority of NBB reserves the right not to fill up the vacancy.
4. Age limit for the post is below 65 years.
5. Candidate coming after scheduled time will not be considered for Interview.
6. Selected candidate will be posted at National Bal Bhavan, New Delhi. But he/she will also be attended his/her duties to provide e-office training to the NBB's staff posted at Jawahar Bal Bhavan-Mandi at Mandi Village, New Delhi-110047 whenever required for implementation of e-office.

(Director, NBB)

राष्ट्रीय बाल भवन
कोटला रोड, नई दिल्ली-110002

तात्कालिक साक्षात्कार (पर्सनल इंटरव्यू) के लिए नोटिस

राष्ट्रीय बाल भवन के स्टाफ को भारत सरकार के कार्यालयों में प्रचलित ई-ऑफिस, ई-लीव एवं अन्य सम्बन्धित कार्यप्रणालियों के पूर्णकालिक प्रशिक्षण देने के लिए एक "ई-ऑफिस तकनीकी पर्सन" अनुबंध के आधार पर दो महीने की अवधि हेतु रखने के लिए "तात्कालिक साक्षात्कार (पर्सनल इंटरव्यू)" आयोजित किया जायेगा। इच्छुक एवं योग्य आवेदक अपने बायोडाटा व व्यवसायिक योग्यताओं एवं कार्यानुभव के मूल प्रमाणपत्रों व उनके प्रतिलिपि सहित निम्नलिखित तिथि, समय व स्थान पर उपस्थित हों।

क्र. सं.	अनुबंधित पद	पदों की संख्या	समेकित पारिश्रमिक	पात्रता की शर्तें	साक्षात्कार की तिथि व समय
1.	ई-ऑफिस तकनीकी पर्सन	एक	रु.30,000/- प्रति माह	(क). आवेदक के पास आई टी/कम्प्यूटर साईंस में डिग्री/डिप्लोमा होना चाहिए। ई-ऑफिस/ई-लीव एप्लीकेशन में कार्य करने का अनुभव रखने वाले आवेदकों को प्राथमिकता दी जायेगी। (ख). भारत सरकार के कार्यालयों में प्रचलित ई-ऑफिस, ई-फाईल एवं ई-लीव एवं अन्य सम्बन्धित कार्यप्रणालियों की वर्किंग कार्यानुभव के नियोक्ता संस्थान द्वारा जारी प्रमाण/प्रूफ।	राष्ट्रीय बाल भवन, कोटला रोड, नई दिल्ली-110002 में दिनांक 21.10.2021 (गुरुवार) को पूर्वाह्न 10:00 बजे से

नोट:-

1. अनुबंध पर नियुक्त व्यक्ति को 02 महीने की अनुबंध अवधि में कोई छुट्टी प्रदान नहीं की जायेगी।
2. कार्यालय का समय प्रतिदिन प्रातः 09:00 बजे से सांय 5:30 बजे तक होगा। रविवार एवं सोमवार साप्ताहिक अवकाश के दिन होंगे। परन्तु यदि कभी आवश्यकता पड़ने पर साप्ताहिक अवकाश व अन्य सरकारी छुट्टी के दिन में भी कार्यालय में ड्यूटी हेतु आना होगा।
3. राष्ट्रीय बाल भवन के सक्षम प्राधिकारी का इस रिक्ति को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं।
4. पद के लिए अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष से कम है।
5. ऊपर लिखित साक्षात्कार समय के उपरान्त आने वाले आवेदक का किसी भी स्थिति में साक्षात्कार नहीं किया जाएगा।
6. चयनित आवेदक की तैनाती राष्ट्रीय बाल भवन, नई दिल्ली में होगी। परन्तु उन्हें जवाहर बाल भवन-मांडी, मांडी गांव, नई दिल्ली-110047 में तैनात रा.बा.भ. के स्टाफ को प्रशिक्षण कभी भी आवश्यकता होने पर प्रशिक्षण देने जाना होगा।

(निदेशक, रा.बा.भ.)